

Setiausaha Perbandaran,
Majlis Perbandaran Sibul,
96000 Sibul.

(u. p. : Puan Dayangku Suriyati binti Haji Awang Sudin)

Tuan

Peminjaman Perkakasan ICT

Dengan hormatnya, saya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

Adalah dengan ini diakui bahawa saya telah menerima perkakasan berikut daripada pihak Majlis Perbandaran Sibul iaitu :

- () **Komputer Riba**
- () **Projektor**
- () **Power Extension x _____**
- () **Lain-lain, nyatakan :**

Tujuan : _____

Pihak kami juga bersetuju untuk bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya berlaku sebarang kerosakan atau kehilangan perkakasan tersebut bermula _____ hingga _____.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan Penerima : _____
Nama Penerima : _____
Nombor Kad Pengenalan : _____
Tarikh Diterima : _____
Nama Pejabat/Persatuan Penerima : _____

Tandatangan Pegawai Yang Meluluskan : _____
Nama Pegawai Yang Meluluskan : _____ * Teng Ming Min / Liam anak Entili

Tandatangan Pegawai Yang Mengeluarkan : _____
Nama Pegawai Yang Mengeluarkan : _____ *Dayangku Suriyati binti Haji Awang Sudin/Nadiana binti Madhie

Semasa Pemulangan

Tandatangan Pemulang : _____
Nama Pemulang : _____
Tarikh Dipulangkan : _____

Tandatangan Pegawai Yang Menerima/Menyemak : _____
Nama Pegawai Yang Menerima/Menyemak : _____ * Dayangku Suriyati binti Haji Awang Sudin/Nadiana binti Madhie

*Potong mana yang tidak berkenaan.